



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СУЛЕЙМАН – СТАЛЬСКИЙ РАЙОН»
368760, с. Касумкент, ул. Ленина №34, [Email/s.stalskoe.uo@vandex.ru](mailto:s.stalskoe.uo@vandex.ru), тел/факс 8236-3-44-81

Приказ

от 03 февраля 2022 года

№06

**О подготовке к введению ФГОС НОО
и ФГОС ООО нового поколения
с 1 сентября 2022 года и апробации
рабочих программ по учебным предметам
в 2021-2022 учебном году**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях создания организационно-управленческих, материально-технических, методических, психолого-педагогических, кадровых, финансовых информационных условий введения новых федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного образования,

приказываю:

1. Организовать подготовительную работу для обеспечения постепенного перехода на обновлённые ФГОС НОО и ФГОС ООО в следующие сроки:

- с 01.09.2022 - 1-е и 5-е классы;
- с 01.09.2023 - 2-е и 6-е классы;
- с 01.09.2024 - 3-и и 7-е классы;
- с 01.09.2025 - 4-е и 8-е классы;
- с 01.09.2026 - 9-е классы.

2. Утвердить состав рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО:

Руководитель рабочей группы – Аминов К.А. – заместитель начальника управления образования;

Заместитель руководителя – Бабаханова М.А. - руководитель методического центра.

Члены группы:

- Ежов С.Ю. - директор МБОУ «Цмурская СОШ»,
- Гаджимурадова М.Н. - директор МКОУ «Герейхановская СОШ №1 им. Р.Османова»,
- Асалиева М.А. - зам. директора по УВР МКОУ «Новопоселковая СОШ»,
- Абукарова Н.М. - зам директора по УВР МКОУ «Алкадарская СОШ»,
- Идрисов Р.М. - зам директора по УВР МКОУ «Новомакинская СОШ».

3. Утвердить положение о рабочей группе (приложение 1).

4. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по подготовке к введению нового ФГОС НОО и ФГОС ООО (приложение 2).

5. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить организационные, нормативно-правовые, учебно-методические, кадровые и информационные условия постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО:

- создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- разработку плана (дорожной карты) введения новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- изучение в педагогических коллективах нормативных документов по переходу на новые ФГОС;
- внесение изменений в программу развития образовательной организации;
- разработку на основе примерных основных образовательных программ соответствующего уровня образования основной образовательной программы образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, программы коррекционной работы ООО;
- разработку учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022/2023 учебный год;
- разработку и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) для 1-х и 5-х классов на 2022/2023 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- утверждение списка учебно-методического комплекта для уровней НОО и ООО;
- разработку приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации;
- внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»;

- разработку контрольно-измерительных материалов по учебным предметам в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО;
 - разработку плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО;
 - формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС;
 - размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО;
 - информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым стандартам;
 - проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах по вопросам обучению по новым ФГОС;
 - проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов и родителей;
6. Методическому центру (руководитель Бабаханова М.А.) обеспечить:
- подготовку педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО;
 - разработку и реализацию ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО;
 - корректировку плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО;
 - консультационную методическую поддержку педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС.
7. Образовательным организациям района принять участие в апробации примерных рабочих программ по учебным предметам новых ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с заявками.
8. Руководителям образовательных организаций, участников апробации, обеспечить организационную, методическую помощь педагогам, участвующим в апробации.
9. Методическому центру (руководитель Бабаханова М.А.) провести заседания районных методических объединений с выступлением педагогов, принимавших участие в апробации с целью ознакомления учителей с особенностями примерных рабочих программ по учебным предметам, соответствующих новым ФГОС.
10. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Аминова К.А.

Начальник Управления образования

Г.Шихбабаев