

ПРОЕКТ ПОЛОЖЕНИЯ
о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший по профессии» в специальной
номинации «Второй старт» для ветеранов и участников специальной
военной операции в Республике Дагестан в 2026 году

I. Общие положения

1.1. Проект положения о проведении регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в номинации «Второй старт» для ветеранов и участников специальной военной операции (по широкому кругу специальностей без ограничения и без требований к подтверждению переобучения) определяет порядок и условия его проведения (далее – Положение).

1.2. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии» проводится на основании постановления Правительства Российской Федерации от 07.12.2011 № 1011 «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии», условий и порядка проведения Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии», утвержденных протоколом заседания организационного комитета Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» от 18.12.2024 № 1пр, а также протокола заседания организационного комитета Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» от 22.10.2025.

1.3. Всероссийский конкурс профессионального мастерства «Лучший по профессии» в номинации «Второй старт» для ветеранов и участников специальной военной операции (далее – Конкурс) (по широкому кругу специальностей без ограничения и без требований к подтверждению переобучения) организуется для:

совершенствования подходов и методов адаптации ветеранов специальной военной операции к мирным условиям;

популяризации практик возвращения участников боевых действий к мирной жизни;

содействия росту квалификации кадров;

определения кандидата от региона для участия в федеральном этапе Конкурса.

1.4. Конкурс состоит из двух этапов – регионального и федерального, проводимых последовательно.

1.5. Региональный этап Конкурса представляет собой серию испытаний, предусматривающих выполнение конкурсных заданий, включая проверку теоретических знаний конкурсантов и выполнение ими практических заданий.

1.6. По итогам регионального этапа Конкурса определяются победитель и призеры. Для победителя регионального этапа Конкурса предусматривается одно первое место, для призеров – одно второе и одно третье место.

Победителям и призерам регионального этапа Конкурса вручаются дипломы.

1.7. Организатором регионального этапа Конкурса является Министерство труда и социального развития Республики Дагестан.

II. Порядок подачи заявок на участие в региональном этапе Конкурса

2.1. Конкурсантами могут быть граждане Российской Федерации, соответствующие следующим требованиям:

- в возрасте старше 21 года,
- имеющие статус ветерана боевых действий, принимавшего участие в специальной военной операции, и (или) являющиеся участниками специальной военной операции,
- состоящие в трудовых отношениях (имеющие заключенный трудовой договор) и (или) имеющие статус индивидуального предпринимателя или применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2.2. Конкурсант должен быть трудоустроен в течение всего периода проведения регионального и федерального этапов Конкурса и (или) иметь статус индивидуального предпринимателя или применять специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». При этом допускается смена профессии и (или) работодателя, при условии перерыва не более 10 календарных дней.

2.3. Конкурсантами не могут стать лица, замещающие государственные и муниципальные должности, а также должности государственной гражданской и муниципальной службы.

2.4. Заявка на участие в региональном этапе Конкурса формируется однократно в электронном виде через Единую цифровую платформу в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – Платформа) не позднее 5-ти дней до даты начала проведения регионального этапа Конкурса.

Работодатель формирует заявку на участие в региональном этапе Конкурса согласно **приложению № 1** к настоящему Положению и прилагаемые к ней документы согласно **приложению № 3** к настоящему Положению.

Работник может подать заявку на участие в региональном этапе Конкурса самостоятельно при условии соответствия требованиям к участию в региональном этапе Конкурса и наличии рекомендации от работодателя согласно **приложению № 2** к настоящему Положению и прилагаемые к ней документы согласно **приложению № 3** к настоящему Положению.

Работники, подающие заявку на участие в региональном этапе Конкурса самостоятельно, должны быть авторизованы в личном кабинете посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

К подаче заявки на участие в региональном этапе Конкурса допускаются только участники, чьи работодатели имеют учетные записи на Платформе.

В случае, если участник имеет статус индивидуального предпринимателя или применяет специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», при регистрации в региональном этапе Конкурса в графе работодателя указывается центр занятости населения.

2.5. Ответственность за достоверность предоставляемой информации несет заявляющий.

2.6. Допуск к участию в региональном этапе Конкурса предоставляется после оценки комплектности (корректности) предоставляемых документов Организатором регионального этапа Конкурса.

2.7. В случае выявления факта предоставления недостоверных сведений после допуска участника к региональному этапу Конкурса, участие аннулируется, как и все имеющиеся на момент выявления результаты.

2.8. В федеральном этапе Конкурса принимает участие победитель, занявший первое место в региональном этапе Конкурса.

В случае невозможности участия победителя, занявшего первое место (болезнь, длительная командировка) к участию допускается призер, занявший второе место.

2.9. Заявка Республики Дагестан на участие в федеральном этапе Конкурса оформляется протоколом об итогах проведения регионального этапа Конкурса с приложением сводной (оценочной) ведомости (**приложения № 11, 12, 13 к настоящему Положению**), и размещается Министерством труда и социального развития Республики Дагестан, ответственным за проведение регионального этапа, на Платформе.

2.10. Участие в региональном и федеральном этапах Конкурса бесплатное.

III. Организация и проведение отборочного регионального этапа Конкурса

3.1. Даты проведения Регионального этапа Конкурса уточняется (прогноз - июль 2026 года)

Информация о проведении регионального этапа Конкурса (сроки подачи заявок, сроки проведения регионального этапа, место проведения и контактные данные регионального куратора) размещается на Платформе Организатором регионального этапа Конкурса после утверждения дат

проведения.

3.2. В целях проведения регионального этапа Конкурса создается и утверждается:

- состав Оргкомитета;
- состав региональной экспертной комиссии Конкурса;
- состав региональной апелляционной комиссии Конкурса;
- конкурсное задание, в случае добавления дополнительных модулей после согласования ФГБУ «Всероссийский научно-исследовательский институт труда» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

- рассмотрение поступивших заявок с необходимыми материалами и документами для участия в региональном этапе Конкурса;

- оценка поданных документов на комплектность и корректность;

- оценка на Платформе поданных документов по критериям, указанных в **приложение № 4** к настоящему Положению;

- составление и утверждение списков участников регионального этапа Конкурса на основании поступивших заявок;

- подготовка и представление заявки на участие в федеральном этапе Конкурса победителя и/или призёра регионального этапа Конкурса.

3.3. Для оценки конкурсных заданий и навыков участников регионального этапа Конкурса создается региональная экспертная комиссия Конкурса.

3.3.1. Региональная экспертная комиссия осуществляет:

- разработку теоретических и практических (в случае необходимости) заданий для участников регионального этапа:

- контроль за соблюдением участниками Конкурса условий выполнения конкурсных заданий;

- контроль и оценку соблюдения норм и правил охраны труда;

- оценку выполнения конкурсных заданий участниками регионального этапа Конкурса;

- определение призеров регионального этапа Конкурса на основании протокола об итогах проведения регионального этапа Конкурса с приложением оценочной ведомости;

- подготовку протокола об итогах проведения регионального этапа Конкурса, заверенных подписями членов региональной экспертной комиссии, с приложением сводной (оценочной) ведомости.

3.3.2. При проведении соревнований на площадке проведения региональная экспертная комиссия несет ответственность за:

- ознакомление участников с площадкой проведения, рабочими местами;

- жеребьевку рабочих мест;

- инструктаж участников по охране труда.

3.3.3. Обязанности членов региональной экспертной комиссии на площадке проведения могут быть распределены следующим образом:

- главный эксперт – отвечает за проведение соревновательной части конкурса, распределение судейских ролей, взаимодействие со СМИ;
- заместитель главного эксперта – помогает главному эксперту, заменяет его на площадке проведения в случае отсутствия;
- оценивающие эксперты (судьи) – проводят оценку практической и теоретической части в соответствии с критериями оценивания;
- эксперт по охране труда – ответственный за ознакомление участников правилами безопасности при работе;
- эксперт по времени – отвечает за хронометраж времени при выполнении конкурсного задания.

3.4. Для разрешения спорных ситуаций регионального этапа Конкурса формируется региональная апелляционная комиссия.

В состав региональной апелляционной комиссии должно входить не менее пяти человек. Председатель региональной апелляционной комиссии выбирается простым большинством голосов. Секретарем региональной апелляционной комиссии назначается представитель региональной экспертной комиссии без права совещательного голоса.

3.4.1. Региональная апелляционная комиссия:

принимает апелляции от участников регионального этапа Конкурса (представителя участника), несогласных с решениями экспертной комиссии в течение двух часов после оглашения результатов;

рассматривает апелляцию и принимает по ней решение, которое является окончательным и не подлежит обжалованию или изменению. Решение апелляционной комиссии фиксируется в итоговом протоколе заседания, который подписывается председателем апелляционной комиссии.

3.4.2. Апелляция должна быть аккуратно оформлена, читаема, в случае рукописного оформления не иметь незаверенных исправлений.

К рассмотрению принимаются только следующие нарушения:

нарушения при процедуре оценивания;
нарушения, связанные с приобретением несправедливого преимущества над другими участниками;

нарушения, связанные с несоблюдением процедур проведения регионального этапа Конкурса, повлекшее отстранение участника от выполнения конкурсного задания (в том числе перевод участника в статус «вне зачета» или потерю баллов).

3.4.3. Поданная апелляция должна содержать следующую информацию:

ФИО и категорию лица – участник/представитель участника, подающего апелляцию, его контакты;

тип совершенного нарушения;

дату, время и место совершения нарушения;

ФИО и (или) категорию лиц, совершивших нарушение, их контакты;

ФИО и (или) категорию лиц, ставших свидетелями нарушения, их контакты; описание спорной ситуации со ссылками на пункты нормативных документов, которые, по мнению заявителя, были нарушены;

доказательная база спорной ситуации;
 требования лица, подающего апелляцию;
 дату и время подачи апелляции;
 подпись лица, подавшего апелляцию.

3.5. Проведение регионального этапа Конкурса состоит из трех модулей:

Модуль 1 «История возвращения к профессиональной деятельности»;

Модуль 2 «Теоретическая часть»;

Модуль 3 «Кейс-задание «Фотография моего лучшего рабочего дня».

3.6. Призерами регионального этапа Конкурса становятся участники, получившие наибольшее количество баллов. При равенстве количества полученных баллов у нескольких участников Конкурса решение принимается на основании времени выполнения теоретической части и результатов оценки документов, указанных в **приложении 4** к настоящему Положению.

3.7. По результатам выполнения участниками Конкурса заданий регионального этапа Конкурса региональная экспертная комиссия оформляет протокол об итогах проведения регионального этапа Конкурса с приложением сводной (оценочной) ведомости (**приложения № 11, 12** к настоящему Положению).

В случае несогласия участника Конкурса с решением региональной экспертной комиссии и уполномоченного органа субъекта Российской Федерации конкурсант (представитель конкурсанта) может подать апелляцию в региональную апелляционную комиссию. Апелляция подается в течение двух часов после оглашения результатов. Решение региональной апелляционной комиссии является окончательным.

3.8. По итогам регионального этапа Конкурса оформляется заявка от субъекта Российской Федерации для участия в федеральном этапе Конкурса в соответствии с п. 2.9. раздела II настоящего Положения.

3.9. Для проведения очных конкурсных испытаний на площадке проведения регионального этапа Конкурса необходимо предусмотреть:

наличие навигации на площадке;

возможность организации работы конкурсной комиссии непосредственно на площадке;

допуск СМИ для фото-видеосъемки выполнения конкурсных заданий;

брендирование площадки проведения Конкурса;

возможность организации питания участников конкурса непосредственно на площадке проведения испытаний или в шаговой доступности от нее;

соблюдение правил охраны труда при проведении регионального этапа Конкурса;

допуск зрителей на площадку проведения регионального этапа Конкурса.

Для проведения соревновательной части, рабочие места должны соответствовать набору оборудования, материалам согласно конкурсному заданию.

3.10. Для оформления полиграфической и сувенирной продукции необходимо использовать брендбук Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии», который размещен на сайте konkurs.trudvsem.ru.

Дипломы, сертификаты, благодарности и визуальное оформление площадок разрабатываются в соответствии с шаблонами оператора Конкурса.

Логотип регионального этапа конкурса (при наличии), шаблоны наградных документов, оформление площадок согласовываются с оператором Конкурса.

3.11. Региональный этап Конкурса может сопровождаться профориентационной работой, направленной на популяризацию рабочих профессий и поддержку осознанного выбора карьеры и трудовой деятельности в рабочих специальностях в различных целевых аудиториях (молодежь, средний, серебряный возраст и др.).

Возможные форматы:

очные консультации представителей работодателей, центров занятости, образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования;

представление карьерных возможностей от ключевых работодателей Республики Дагестан;

экскурсии и промышленные туры на системообразующие предприятия – демонстрация передовых работодателей региона;

профориентационные игры, мастер-классы и тренинги, направленные на популяризацию производственных профессий;

мотивационные лекции, семинары, воркшопы с представителями трудовых династий;

встречи с амбассадорами и лидерами общественного мнения;

встречи с победителями конкурса прошлых лет.

3.13. По окончании регионального этапа Конкурса, в адрес оператора Конкурса направляется отчет о проведении. Форма отчета представлена в **приложение 15** к настоящему Порядку. Срок предоставления отчета не позднее 14 дней после окончания регионального этапа Конкурса.

IV. Структура и подробное описание конкурсных заданий регионального этапа

4.1. Конкурсные задания регионального этапа Конкурса состоят из трех модулей:

Модуль 1. История возвращения к профессиональной деятельности

Наименование модуля	Краткое описание	Механика выполнения	Максимальное количество баллов
История возвращения к	История возвращения к профессиональной	Выступление о личном опыте поиска работы и	до 130

профессиональной деятельности	деятельности представляет собой рассказ на тему «Как я нашел работу и адаптировался на рабочем месте. Мой опыт»	возвращения к профессиональной деятельности проводится в очном формате перед ветеранами СВО и членами их семей	
-------------------------------	---	--	--

Встреча проводится организатором регионального этапа Конкурса совместно с региональным филиалом фонда «Защитники Отечества» с приглашением членов региональной экспертной комиссии, а также ветеранов СВО и членов их семей. Число участников встречи должно составлять не менее 15 человек.

В случае если организация встречи производится участником регионального этапа Конкурса самостоятельно, в адрес организатора регионального этапа Конкурса направляется видеозапись встречи для её оценки экспертами. Срок направления видеозаписи устанавливается организатором регионального этапа Конкурса.

За размещение информации о выступлении (в том числе обезличенной) в социальных сетях (разрешенных в Российской Федерации), интернет-ресурсах работодателя, а также в СМИ участник Конкурса может получить дополнительные баллы (в соответствии с критериями оценки).

В течение 1 рабочего дня по окончании конкурсного задания региональной экспертной комиссией формируются отчетные документы по формам, утвержденным приложениями 5 и 6 к настоящему Положению.

Модуль 2. Теоретическая часть

Теоретическая часть регионального этапа Конкурса включает в себя выполнение тестовых заданий (20 вопросов) по охране труда (не более 5 вопросов) и взаимодействию с кадровыми центрами. Для формирования задания по данному модулю возможны два варианта:

1) использование вопросов, утвержденных организационным комитетом Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в номинации «Второй старт», с дополнением вопросами, разработанными региональной экспертной комиссией;

2) разработка 20-ти вопросов по охране труда (не более 5 вопросов) и взаимодействию с кадровыми центрами региональной экспертной комиссией, на примере вопросов, утвержденных организационным комитетом Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в номинации «Второй старт».

Тестирование проводится очно со всеми конкурсантами.

Время для прохождения тестирования – не более 30 минут.

После завершения тестирования участниками регионального этапа Конкурса региональная экспертная комиссия оценивает и выставляет баллы в соответствии с прилагаемыми критериями (Приложения 7, 8 к настоящему

Положению) в течение 1 рабочего дня, но не позднее даты завершения регионального этапа.

Указанные сроки могут быть скорректированы в случае наличия особых обстоятельств.

Модуль 3. Кейс-задание «Фотография моего лучшего рабочего дня»

Целью задания является наглядное и содержательное представление профессиональной деятельности участника регионального этапа Конкурса через демонстрацию типичного рабочего дня.

Участник регионального этапа Конкурса представляет видеоролик (хронометражем до 5 минут) или электронную презентацию (объёмом 10–15 слайдов), в которой последовательно раскрывается содержание полного рабочего дня (смены).

Необходимо отразить:

1. Хронологическое описание рабочего дня (планирование задач, ключевые рабочие процессы, типовые и нестандартные рабочие ситуации, взаимодействие с коллегами, закрытие смены и т.д.).
2. Краткий анализ эффективности и результативности рабочего дня.
3. Выделение самых интересных и самых рутинных лично для участника Конкурса задач.

Требования для видеоролика: формат MP4, высокое разрешение, качественная аудиодорожка. Требования для презентации: формат pptx или pdf, логичная структура, читаемый текст, наличие визуальных элементов.

Ссылка на видеоролик или презентацию загружается участником регионального этапа Конкурса на информационный ресурс в течение не более 10-ти календарных дней с даты начала регионального этапа.

Региональная экспертная комиссия в данном модуле может дополнительно привлекать экспертов – представителей сферы деятельности участника регионального этапа Конкурса – для оценки его профессиональных знаний и навыков, демонстрируемых в видеоролике.

После загрузки ссылки на информационный ресурс региональная экспертная комиссия оценивает и выставляет баллы в соответствии с прилагаемыми критериями в течение не более 3-х рабочих дней со дня загрузки видеоролика, но не позднее даты завершения регионального этапа.

Указанные сроки могут быть скорректированы в случае наличия особых обстоятельств.

За размещение видеоролика или презентации (в том числе обезличенной) в социальных сетях (разрешенных в Российской Федерации),

интернет-ресурсах работодателя, а также в СМИ участник может получить дополнительные баллы (в соответствии с критериями оценки).

В течение 1 рабочего дня по окончании конкурсного задания формируются отчетные документы по формам, утвержденным приложениями 9 и 10 к настоящему Положению.

V. Работа на Платформе

5.1. Для организации приема заявок на региональном этапе и работе в системе Конкурса на Платформе требуется назначение в рамках рабочих групп ответственного лица – регионального куратора.

Для администрирования конкурса в системе Конкурса ЕЦП «Работа в России» потребуется авторизация через ЕСИА.

5.2. Зона ответственности администраторов регионального этапа Конкурса:

Кураторы региона – полностью сопровождают проведение регионального и федерального этапов Конкурса.

5.2.1. Функциональные обязанности:

5.2.1.1. По работе с функционалом публикации новостей и анонсов мероприятий:

формировать для публикации новости/мероприятия (по структуре – текст, фото/видео, дата, субъект, номинация/ место/адрес проведения, период проведения) на премодерацию.

5.2.1.2. По работе с функционалом публикации информации о проводимых в субъекте на региональном уровне Конкурса по номинации:

формировать базу данных для публикации (по структуре Субъект – Тип этапа – номинация – дата/период проведения – место проведения – адрес проведения – НПА – конкурсное задание – критерии оценки – ответственное лицо – контакты для связи) на премодерацию;

вносить информацию о критериях оценки по каждой номинации.

5.2.1.3. По работе управления статусами Конкурса:

открывать/закрывать прием заявок;

открывать/закрывать прием оценок;

проставлять статус «Победитель»;

5.2.1.4. По работе с участниками:

консультировать по вопросам условий Конкурса;

консультировать по вопросам алгоритма участия в Конкурсе;

консультировать по контенту, предоставляемому в качестве материалов для оценки;

осуществлять первичную поддержку по техническим вопросам (сбор, описание проблемы, направление в техническую поддержку, и транслирование ответов/решения);

осуществлять внесистемную верификацию участников для подтверждения работает ли участник в заявленной организации/является ли победителем отраслевого Конкурса, консультировать по вопросам внесистемной верификации, помощь в решении проблемных вопросов.

5.2.1.5. По работе с заявками участников:

проводить анализ количества участников, документов и правильность их оформления;

отправлять заявку участника на доработку;

5.2.1.6. По работе с экспертной группой:

подготовить приказ с членами экспертной комиссии, внести данные в систему Конкурса своего региона (функционал есть в ЛК);

вносить оценки экспертных комиссий по итогам очных испытаний по каждому члену экспертной комиссии согласно оценочным листам, прикреплять оценочные листы;

после завершения оценки (все заявки оценены, итоги рейтинга участников подведены), подготовить материалы для совещания экспертной комиссии: распечатать заявки номинантов (1-3 места), их документы, обязательные для участия в Конкурсе, распечатать рейтинг по номинациям (в случае, если в субъекте проводится по нескольким номинациям Конкурс и сопровождает их один региональный куратор);

по итогам совещания конкурсной комиссии – прикрепить протокол с окончательными результатами регионального этапа, проставить в списке/рейтинге статус «Победитель» (только 1-е места) по номинации «Второй старт». Данная заявка автоматически уйдет на федеральный этап;

5.2.2. Процесс взаимодействия Куратора региона с технической поддержкой:

Куратор региона отвечает на все вопросы участников Конкурса в части своей компетенции, аккумулирует все вопросы со стороны участников;

если Куратору региона необходимо получить консультацию по техническому или методологическому вопросу, он обращается в службу технической поддержки;

по техническим или методологическим вопросам Куратор региона обращается в специально созданном чате.

Куратор региона полученные ответы/решения транслирует участникам.

В крайних случаях, когда не удастся решить вопрос, куратор может перенаправить участника на техническую поддержку по почте.

Инструкция по подготовке документов

Принцип наименования файлов:

Все файлы должны иметь единую логику названий – «фамилия участника_тип документа».

ПРИМЕРЫ:

Иванов_диплом,

Иванов_сертификат 1, Иванов_сертификат 2,

Иванов_справка объективка,

Иванов_согласие 1, Иванов_согласие 2....

Иванов_видео, Иванов_видео 2....

Иванов_видеопрезентация

Иванов_презентация

Принцип сканирования и сохранения файлов:

Дипломы – если несколько страниц, старайтесь одним файлом сохранить все. То есть в файле будет несколько страниц.

Сертификаты о дополнительном образовании – если несколько сертификатов, также старайтесь сохранить одним файлом.

Размеры файлов

Документы – не больше 10 мегабайтов;

Видео/презентация – не больше 300 мегабайтов.

Хронометраж видео – не более 5 минут.

Файлы с большим размером не закачаются!!!

Видео: правильный формат – MPEG-4

Документы: в формате pdf, jpg

Презентация: в формате pdf-файла, объемом не более 14 страниц. Презентация может содержать фотоматериалы в формате JPEG, TIFF или PNG-файлов, размером не менее 1024 x 768 пикселей с разрешением 300 dpi.

Приложение № 15
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

Отчет о проведении регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии»

1.	Наименование субъекта Российской Федерации	
2.	Даты проведения регионального этапа Конкурса	
3.	Количество номинаций регионального этапа Конкурса	
4.	Количество участников по номинациям	
5.	Общее количество участников	
6.	Количество мероприятий деловой программы в рамках регионального этапа Конкурса	
7.	Количество участников деловой программы	
8.	Количество партнеров регионального этапа конкурса	
9.	Общее количество участников профориентационной программы	
10.	Общее количество посетителей	
11.	Поощрение участников регионального этапа (денежное вознаграждение, поощрительные призы, благодарственные грамоты глав субъектов Российской Федерации и др.)	
12.	Количество публикаций (сюжеты, упоминания в СМИ) о региональном этапе Конкурса	

Председатель региональной
экспертной комиссии:

(ФИО, должность)

_____/_____/
Подпись ФИО

Приложение № 13
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

ПРОТОКОЛ № ____
об итогах проведения регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший по профессии»
в номинации «Второй старт»

« ____ » _____ 20__ года

1. Процедура рассмотрения итогов проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в номинации «Второй старт» по выполнению конкурсных заданий проводилась « ____ » _____ 2026 года в _____
(указать место проведения)

2. Организационный комитет по подготовке и проведению в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» (далее – Оргкомитет) рассмотрел итоги выполнения конкурсных заданий в соответствии с утвержденными критериями и принял следующее решение о победителе и призерах регионального этапа Конкурса в номинации «Второй старт»:

№ п/п	ФИО участника регионального этапа Конкурса, наименование организации (филиала), юридический адрес	Сумма баллов	Место
1.			
2.			
3.			

Члены Оргкомитета

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
	(подпись) (Ф.И.О.)
_____	_____
	(подпись) (Ф.И.О.)
_____	_____
	(подпись) (Ф.И.О.)
_____	_____
	(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 13
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

ПРОТОКОЛ № ____
об итогах проведения регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший по профессии»
в номинации «Второй старт»

« ____ » _____ 20__ года

1. Процедура рассмотрения итогов проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в номинации «Второй старт» по выполнению конкурсных заданий проводилась « ____ » _____ 2026 года в _____
(указать место проведения)

2. Организационный комитет по подготовке и проведению в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» (далее – Оргкомитет) рассмотрел итоги выполнения конкурсных заданий в соответствии с утвержденными критериями и принял следующее решение о победителе и призерах регионального этапа Конкурса в номинации «Второй старт»:

№ п/п	ФИО участника регионального этапа Конкурса, наименование организации (филиала), юридический адрес	Сумма баллов	Место
1.			
2.			
3.			

Члены Оргкомитета

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
	(подпись) (Ф.И.О.)
_____	_____
	(подпись) (Ф.И.О.)
_____	_____
	(подпись) (Ф.И.О.)
_____	_____
	(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 12
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

ПРОТОКОЛ № ____
об итогах проведения регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии»
в номинации «Второй старт»

« ____ » _____ 20__ года

1. Процедура рассмотрения итогов проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в номинации «Второй старт» по выполнения конкурсных заданий проводилась « ____ » _____ 2026 года в _____
(указать место проведения)

2. Региональная экспертная комиссия рассмотрела итоги выполнения конкурсных заданий в соответствии с утвержденными критериями и приняла следующее решение о победителе и призерах федерального этапа Конкурса в номинации «Второй старт»:

№ п/п	ФИО участника регионального этапа Конкурса, наименование организации (филиала), юридический адрес	Сумма баллов	Место
1.			
2.			
3.			

Председатель региональной
экспертной комиссии

(подпись) (Ф.И.О.)

Члены региональной
экспертной комиссии

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 11
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

СВОДНАЯ
(оценочная) ведомость результатов выполнения конкурсных модулей участниками регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в номинации «Второй старт»

№ п/п	ФИО участника	Место работы	Результаты								Итоговое количество баллов	Итоговая скорость выполнения (рейтинг)	МЕСТО
			Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3						
			Количество баллов	Скорость выполнения (рейтинг)	Количество баллов	Скорость выполнения (рейтинг)	Количество баллов	Скорость выполнения (рейтинг)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		

Председатель региональной
экспертной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены региональной
экспертной комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 9
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

Оценочный лист
результатов выполнения конкурсного задания «Фотография моего лучшего рабочего
дня» участником регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии»
в номинации «Второй старт»

Фамилия, имя, отчество участника регионального этапа _____
«__» _____ 20__ года

Время начала: _____

Время окончания: _____

№ п/п	Наименование критерия	Баллы, max	Фактическая оценка
1.	Логичность, структурированность представляемого материала	до 15	
2.	Полнота и реалистичность отображения рабочего дня	до 30	
3.	Качество визуального материала, наличие фото или видео материалов с рабочего места	до 30	
4.	Материал укладывается в хронометраж менее 5 минут или презентация укладывается в объём не более 15 слайдов	до 5	
5.	Уровень профессиональных навыков	до 50	
6.	Размещение информации о выступлении (в том числе обезличенной) на общедоступных информационных ресурсах: Личная страница участника в социальных сетях (разрешенных в Российской Федерации) – 5 баллов; Официальные ресурсы работодателя (профсоюза) участника – до 7 баллов; Ресурсы СМИ – до 8 баллов	до 20	
7.	Видеоролик превышает установленный хронометраж на 5 минут или презентация превышает установленное количество слайдов на 15 шт	-10	
	ИТОГО:	до 150	

Члены региональной
экспертной комиссии

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение № 9
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

Оценочный лист
результатов выполнения конкурсного задания «Фотография моего лучшего рабочего
дня» участником регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии»
в номинации «Второй старт»

Фамилия, имя, отчество участника регионального этапа _____
«__» _____ 20__ года

Время начала: _____

Время окончания: _____

№ п/п	Наименование критерия	Баллы, max	Фактическая оценка
1.	Логичность, структурированность представляемого материала	до 15	
2.	Полнота и реалистичность отображения рабочего дня	до 30	
3.	Качество визуального материала, наличие фото или видео материалов с рабочего места	до 30	
4.	Материал укладывается в хронометраж менее 5 минут или презентация укладывается в объём не более 15 слайдов	до 5	
5.	Уровень профессиональных навыков	до 50	
6.	Размещение информации о выступлении (в том числе обезличенной) на общедоступных информационных ресурсах: Личная страница участника в социальных сетях (разрешенных в Российской Федерации) – 5 баллов; Официальные ресурсы работодателя (профсоюза) участника – до 7 баллов; Ресурсы СМИ – до 8 баллов	до 20	
7.	Видеоролик превышает установленный хронометраж на 5 минут или презентация превышает установленное количество слайдов на 15 шт	-10	
	ИТОГО:	до 150	

Члены региональной
экспертной комиссии

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение № 8
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

**Сводная ведомость результатов выполнения теоретической части
участниками регионального этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший по профессии»
в номинации «Второй старт»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника регионального этапа Конкурса	Итоговая оценка выполнения (баллы)	Итоговое время выполнения (рейтинг)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Члены региональной
экспертной комиссии

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

Председатель региональной
экспертной комиссии

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение № 7
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

Оценочный лист
результатов выполнения теоретической части участником регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии» в номинации «Второй старт»

ФИО участника регионального этапа Конкурса _____

Дата выполнения «___» _____ 20__ года

Время тестирования: _____

Тестирование (2 балла за каждый правильный ответ)		
Количество правильных ответов	Количество неправильных ответов	Итоговое количество баллов

Члены региональной
экспертной комиссии

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение № 6
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

**Сводная ведомость результатов выполнения конкурсного задания «История
возвращения к профессиональной деятельности» участниками регионального этапа
Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии»
в номинации «Второй старт»**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника регионального этапа Конкурса	Итоговая оценка выполнения (баллы)	Скорость выполнения (рейтинг)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Члены региональной
экспертной комиссии

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

Председатель региональной
экспертной комиссии

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение № 5
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

Оценочный лист
результатов выполнения конкурсного задания «История возвращения к
профессиональной деятельности» участником регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии»
в номинации «Второй старт»

Номер участника регионального этапа _____
Фамилия, имя, отчество участника регионального этапа _____
« ____ » _____ 20 ____ года

Время начала: _____
Время окончания: _____

№ п/п	Наименование критерия	Баллы, тах	Замечания	Фактическая оценка
1.	Содержательно раскрыты темы выступления	до 30		
2.	В выступлении были использованы фото-видео материалы	до 25		
3.	Практическая ценность и мотивационный эффект	до 40		
4.	В выступлении раскрыты особенности профессии	до 15		
5.	Размещение информации о выступлении (в том числе обезличенной) на общедоступных информационных ресурсах: Личная страница участника в социальных сетях (разрешенных в Российской Федерации) – 5 баллов; Официальные ресурсы работодателя (профсоюза) участника – до 7 баллов; Ресурсы СМИ – до 8 баллов	до 20		
	ИТОГО:	до 130		

Члены региональной
экспертной комиссии

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

Приложение № 5
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

Оценочный лист
результатов выполнения конкурсного задания «История возвращения к
профессиональной деятельности» участником регионального этапа Всероссийского
конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии»
в номинации «Второй старт»

Номер участника регионального этапа _____
Фамилия, имя, отчество участника регионального этапа _____
« ____ » _____ 20 ____ года

Время начала: _____
Время окончания: _____

№ п/п	Наименование критерия	Баллы, тах	Замечания	Фактическая оценка
1.	Содержательно раскрыты темы выступления	до 30		
2.	В выступлении были использованы фото-видео материалы	до 25		
3.	Практическая ценность и мотивационный эффект	до 40		
4.	В выступлении раскрыты особенности профессии	до 15		
5.	Размещение информации о выступлении (в том числе обезличенной) на общедоступных информационных ресурсах: Личная страница участника в социальных сетях (разрешенных в Российской Федерации) – 5 баллов; Официальные ресурсы работодателя (профсоюза) участника – до 7 баллов; Ресурсы СМИ – до 8 баллов	до 20		
	ИТОГО:	до 130		

Члены региональной
экспертной комиссии

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О.)

Инструкция по подготовке документов

Принцип наименования файлов:

Все файлы должны иметь единую логику названий – «фамилия участника_тип документа».

ПРИМЕРЫ:

Иванов_диплом,

Иванов_сертификат 1, Иванов_сертификат 2,

Иванов_справка объективка,

Иванов_согласие 1, Иванов_согласие 2....

Иванов_видео, Иванов_видео 2....

Иванов_видеопрезентация

Иванов_презентация

Принцип сканирования и сохранения файлов:

Дипломы – если несколько страниц, старайтесь одним файлом сохранить все. То есть в файле будет несколько страниц.

Сертификаты о дополнительном образовании – если несколько сертификатов, также старайтесь сохранить одним файлом.

Размеры файлов

Документы – не больше 10 мегабайтов;

Видео/презентация – не больше 300 мегабайтов.

Хронометраж видео – не более 5 минут.

Файлы с большим размером не закачаются!!!

Видео: правильный формат – MPEG-4

Документы: в формате pdf, jpg

Презентация: в формате pdf-файла, объемом не более 14 страниц. Презентация может содержать фотоматериалы в формате JPEG, TIFF или PNG-файлов, размером не менее 1024 x 768 пикселей с разрешением 300 dpi.

Приложение № 3
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

**Перечень
документов, необходимых для участия в региональном этапе Всероссийского
конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в номинации
«Второй старт», и требования к их оформлению**

№ п/п	Наименование
1.	Документ, подтверждающий статус ветерана боевых действий, принимавшего участие в специальной военной операции, и (или) участника специальной военной операции
2.	Справка-объективка, подписанная руководителем организации либо лицом, его заменяющим, заверенная печатью организации*
3.	Характеристика на участника конкурса, отражающая основные итоги профессиональной деятельности, выданная отделом кадров работодателя, подписанная руководителем организации либо лицом, его заменяющим, заверенная печатью организации**
4.	Справка об отсутствии у конкурсанта дисциплинарных взысканий и нарушений общественного порядка за последний год, выданная отделом кадров работодателя и подписанная руководителем организации либо лицом, его заменяющим, заверенная печатью организации**
5.	Копия диплома об образовании (при наличии), копия свидетельства о начальном, среднем профессиональном образовании или копия аттестата об общем образовании
6.	Копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке (при наличии) (за исключением документов указанных в п.5 Перечня документов)
7.	Копии удостоверений/приказов о вручении наград, грамот, благодарностей (при наличии)
8.	Копии рационализаторских предложений (при наличии)
9.	Документы, подтверждающие участие в мероприятиях по профессиональному развитию по конкурсной специальности (семинары, тренинги) в течение 1 года, предшествующих участию в Конкурсе (при наличии)
10.	Согласие на обработку персональных данных и на использование изображений в видео и презентационных материалах участников (приложение 14 к настоящему Положению)

*заполняется участниками, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

**участники, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», предоставляют справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

Приложение № 2
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

**Заявка
на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии» в номинации
«Второй старт» для конкурсанта (физическое лицо)**

№ п/п	Наименование предоставляемой информации	Информация, предоставляемая участником конкурса
1.	Субъект Российской Федерации	
2.	Наименование номинации	
3.	Фамилия конкурсанта	
4.	Имя конкурсанта	
5.	Отчество конкурсанта	
6.	Должность, специальность	
7.	Контактный телефон конкурсанта	
8.	Электронная почта конкурсанта	
9.	Является ли призером конкурса «Лучший по профессии» (да/нет)	
10.	Год участия и победы в конкурсе «Лучший по профессии»	
11.	Наименования работодателя*	
12.	Сведения об организационно- правовой форме работодателя	
13.	Место регистрации работодателя	
14.	Основные виды экономической деятельности работодателя	
15.	Почтовый адрес работодателя	
16.	Руководитель работодателя, фамилия, имя, отчество	
17.	Контактный телефон руководителя	
18.	Фамилия, имя, отчество сопровождающего лица	
19.	Должность сопровождающего лица	
20.	Контактный номер сопровождающего лица	
21.	Электронная почта сопровождающего лица	
22.	Сведения об образовании конкурсанта	
23.	Рабочий стаж конкурсанта	
24.	Сведения о повышении квалификации конкурсанта, в том	

	числе в рамках федерального проекта «Время героев» или аналогичных региональных программ (при наличии)	
25.	Сведения о внедрении конкурсантом конкурса или при его непосредственном участии передовых технологий (при наличии указать каких), копии рационализаторских предложений (при наличии).	
26.	Осуществление наставнической деятельности	
27.	Рабочий стаж по профессии конкурсанта после возвращения со специальной военной операции	
28.	Краткое описание профессиональных достижений после возвращения со специальной военной операции (повышение разряда, рост фактических показателей по выработке продукции по профессии)	
29.	Участие в конкурсах профессионального мастерства	
30.	Участие в мероприятиях по профессиональному развитию (семинары, тренинги) в течение 1 года, предшествующих участию в конкурсе	

*участники, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» при подаче заявки на Платформе в графе работодатель указывают центр занятости населения.

Инструкция по подготовке документов

Принцип наименования файлов:

Все файлы должны иметь единую логику названий – «фамилия участника_тип документа».

ПРИМЕРЫ:

Иванов_диплом,

Иванов_сертификат 1, Иванов_сертификат 2,

Иванов_справка объективка,

Иванов_согласие 1, Иванов_согласие 2....

Иванов_видео, Иванов_видео 2....

Иванов_видеопрезентация

Иванов_презентация

Принцип сканирования и сохранения файлов:

Дипломы – если несколько страниц, старайтесь одним файлом сохранить все. То есть в файле будет несколько страниц.

Сертификаты о дополнительном образовании – если несколько сертификатов, также старайтесь сохранить одним файлом.

Размеры файлов

Документы – не больше 10 мегабайтов;

Видео/презентация – не больше 300 мегабайтов.

Хронометраж видео – не более 5 минут.

Файлы с большим размером не закачаются!!!

Видео: правильный формат – MPEG-4

Документы: в формате pdf, jpg

Презентация: в формате pdf-файла, объемом не более 14 страниц. Презентация может содержать фотоматериалы в формате JPEG, TIFF или PNG-файлов, размером не менее 1024 x 768 пикселей с разрешением 300 dpi.

Приложение № 2
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

**Заявка
на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии» в номинации
«Второй старт» для конкурсанта (физическое лицо)**

№ п/п	Наименование предоставляемой информации	Информация, предоставляемая участником конкурса
1.	Субъект Российской Федерации	
2.	Наименование номинации	
3.	Фамилия конкурсанта	
4.	Имя конкурсанта	
5.	Отчество конкурсанта	
6.	Должность, специальность	
7.	Контактный телефон конкурсанта	
8.	Электронная почта конкурсанта	
9.	Является ли призером конкурса «Лучший по профессии» (да/нет)	
10.	Год участия и победы в конкурсе «Лучший по профессии»	
11.	Наименования работодателя*	
12.	Сведения об организационно- правовой форме работодателя	
13.	Место регистрации работодателя	
14.	Основные виды экономической деятельности работодателя	
15.	Почтовый адрес работодателя	
16.	Руководитель работодателя, фамилия, имя, отчество	
17.	Контактный телефон руководителя	
18.	Фамилия, имя, отчество сопровождающего лица	
19.	Должность сопровождающего лица	
20.	Контактный номер сопровождающего лица	
21.	Электронная почта сопровождающего лица	
22.	Сведения об образовании конкурсанта	
23.	Рабочий стаж конкурсанта	
24.	Сведения о повышении квалификации конкурсанта, в том	

	числе в рамках федерального проекта «Время героев» или аналогичных региональных программ (при наличии)	
25.	Сведения о внедрении конкурсантом конкурса или при его непосредственном участии передовых технологий (при наличии указать каких), копии рационализаторских предложений (при наличии).	
26.	Осуществление наставнической деятельности	
27.	Рабочий стаж по профессии конкурсанта после возвращения со специальной военной операции	
28.	Краткое описание профессиональных достижений после возвращения со специальной военной операции (повышение разряда, рост фактических показателей по выработке продукции по профессии)	
29.	Участие в конкурсах профессионального мастерства	
30.	Участие в мероприятиях по профессиональному развитию (семинары, тренинги) в течение 1 года, предшествующих участию в конкурсе	

*участники, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» при подаче заявки на Платформе в графе работодатель указывают центр занятости населения.

Приложение № 1
к проекту Положения о проведении регионального
этапа Всероссийского конкурса
профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в номинации «Второй старт»

Заявка
на участие в региональном этапе Всероссийского конкурса профессионального
мастерства «Лучший по профессии» в специальной номинации «Второй старт»
для организации от имени конкурсанта

№ п/п	Наименование предоставляемой информации	Информация, предоставляемая участником конкурса
1.	Субъект Российской Федерации	
2.	Наименование номинации	
3.	Фамилия конкурсанта	
4.	Имя конкурсанта	
5.	Отчество конкурсанта	
6.	Должность, специальность	
7.	Контактный телефон конкурсанта	
8.	Электронная почта конкурсанта	
9.	Является ли призером конкурса «Лучший по профессии» (да/нет)	
10.	Год участия и победы в конкурсе «Лучший по профессии»	
11.	Наименования работодателя	
12.	Сведения об организационно- правовой форме работодателя	
13.	Место регистрации работодателя	
14.	Основные виды экономической деятельности работодателя	
15.	Почтовый адрес работодателя	
16.	Руководитель работодателя, фамилия, имя, отчество	
17.	Контактный телефон руководителя	
18.	Фамилия, имя, отчество сопровождающего лица	
19.	Должность сопровождающего лица	
20.	Контактный номер сопровождающего лица	
21.	Электронная почта сопровождающего лица	
22.	Сведения об образовании конкурсанта	
23.	Рабочий стаж конкурсанта	
24.	Сведения о повышении квалификации конкурсанта, в том	

	числе в рамках федерального проекта «Время героев» или аналогичных региональных программ (при наличии)	
25.	Сведения о внедрении конкурсантом конкурса или при его непосредственном участии передовых технологий (при наличии указать каких), копии рационализаторских предложений (при наличии).	
26.	Осуществление наставнической деятельности	
27.	Рабочий стаж по профессии конкурсанта после возвращения со специальной военной операции	
28.	Краткое описание профессиональных достижений после возвращения со специальной военной операции (повышение разряда, рост фактических показателей по выработке продукции по профессии)	
29.	Участие в конкурсах профессионального мастерства	
30.	Участие в мероприятиях по профессиональному развитию (семинары, тренинги) в течение 1 года, предшествующих участию в конкурсе	