

Утверждаю
Начальник Управления образования
администрации МР
«Сулейман-Стальский район»
 Г. Шихбабаев
« 27 » февраля 2020 г.

ПРОТОКОЛ №2
совещания руководителей образовательных организаций
МР «Сулейман-Стальский район»

10ч.00м.

27.02.2020г.

Председательствовал: Шихбабаев Г.Р.- начальник Управления образования администрации МР «Сулейман-Стальский район»

Присутствовали:

Абдулмуталибов Н.Ш. -глава МР «Сулейман-Стальский район»;
Оруджев Л.А. -первый зам. главы администрации МР «Сулейман –
Стальский район»;
Аминов К.А. - заместитель начальника УО;
Бабаханова М.А. - директор МКУ «Информационно - методический
центр».

Работники Управления образования, МКУ «Информационно - методический
центр», руководители образовательных организаций МР «Сулейман-
Стальский район».

Отсутствовали: директор МКОУ «Зухрабкентская ООШ» (по состоянию
здоровья), директор МКОУ «Новопоселковая СОШ» (по семейным
обстоятельствам).

1.

Повестка дня

1. О ходе подготовки ГИА (Керимов С.Р.)
2. О состоянии организации горячего питания в ОО (Алимирзоев Р.А.).
3. Разное.

Выступили: Керимов С.Р., Алимирзоев Р.А., Шихбабаев Г.Р.,
Абдулмуталибов Н.Ш.

По первому вопросу выступил Керимов С.Р., указав на то, что в
основной период ЕГЭ, который пройдет с 25мая 2020 года по 29 июнь 2020
года зарегистрировано 270 выпускников текущего года, 13 выпускников
общеобразовательных организаций, не завершивших среднее общее

образование (не прошедший ГИА). В общем, по району зарегистрировано 600 выпускников из них 2 выпускника прошлых лет, не прошедших ГИА по одному предмету, 2 выпускника сдают в форме ГВЭ, они завершили основное общее образование в дистанционной форме и 2 выпускника с ОВЗ.

Самыми востребованными предметами выбора для выпускников 11 классов остаются: обществознание 102, биология 98, химия 72 и история 60 выпускника.

По результатам проведения ЕГЭ:

успеваемость по русскому языку составляет – 82%, по математике -86%.

По результатам проведения ОГЭ:

успеваемость по русскому языку составляет – 67%, по математике -72%.

Сегодня 27 февраля в МКОУ «Бутказмаларской СОШ» кустовая апробация по обществознанию, без участия детей. В ней принимает участие 10 человек: руководители ЕГЭ и ОГЭ, технические специалисты и 1 организатор.

Обучение руководителей ЕГЭ и ОГЭ и технических специалистов завершается сегодня.

В дальнейшем ожидается обучение организаторов. Со 2 марта по 15 марта пройдет обучение организаторов на учебной платформе по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА. После прохождения теоретического обучения по 5 модулям, все организаторы должны получать сертификаты,

23 апреля 2020 года в ППЭ № 181 на базе МКОУ «Касумкентская СОШ №1» Сулейман-Стальского района состоится региональный этап апробации по информатике с участием детей.

28 апреля 2020 года в ППЭ № 181 на базе МКОУ «Касумкентская СОШ №1» Сулейман-Стальского района состоится региональный этап апробации по географии с участием детей.

13 мая запланировано проведение федеральной апробации проведения ЕГЭ по русскому языку с участием обучающихся 11 классов по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ППЭ.

Согласно «дорожной карте» в апреле-мае запланировано серия семинаров с организаторами во время, которого будут обучены к технологиям печати КИМ в аудиториях и их сканирования в штабе (*справка Керимов С.Р. по протоколу прилагается*).

По второму вопросу выступил начальник АХО МКУ «ИМЦ» Алимйрзоев Р.А. с вопросом по питанию в образовательных организациях. По данным Алимйрзоева Р.А., горячее питание организовано в 41 общеобразовательном учреждении и в 13 дошкольных образовательных организациях. Общее количество детей охваченных горячим питанием в 1-4 классах составляет 2774 учеников и в дошкольных организациях – 1289 воспитанников. Дошкольные организации обеспечивают детей 3-х разовым

питанием. На одного ребенка выделяется для организации питания 63 рубля с 01.01.2020г. из местного бюджета.

С 1 марта 2020г. после встречи с поставщиками Омаровой Р., Мусаевым Ф. и Магомедовым А., было решено, что цены на продукты питания будут снижены до рыночных (*справка Алимйрзоева Р.А. по протоколу прилагается*).

По пункту третьему, выступил заместитель начальника Управления образования Аминов К.А. с информацией о проводимой подготовительной работе к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов школ района в 2020 год. Он остановился на изменениях, вносимых в ГИА-2020, а также на необходимости улучшения материально-технического обеспечения ППЭ.

Выступил начальник Управления образования Шихбабаев Г.Р., он подвел предварительные итоги VIII межрайонной научно-практической конференции, приуроченной к Международному дню родного языка. Он отметил хорошую работу МКУ «ИМЦ», коллективов Новопоселковой, Ортастальской, Куркентской №1, Ашагастал-Казмалярской СОШ и Ашагастал-Казмалярского, Касумкентского №3, Юхаристальского детских садов.

Глава муниципального района «Сулейман-Стальский район» Абулмуталибова Н.Ш. призвал руководителей образовательных организаций относиться к работе с большой ответственностью. При подготовке и к проведению ГИА необходимо объективное отношение. ГИА – главный показатель работы общеобразовательной школы. Руководители школ должны провести подготовительную работу к ней на соответствующем уровне. В районе есть хорошие учителя и ученики, но есть и отстающие ученики. С ними надо работать дополнительно. Необходимо улучшить работу в школах, чтобы уровень образования был повышен. По федеральному проекту образовательных центров «Точка Роста» необходимо представить анализ работы информационно-методическим центром на следующее совещание руководителей ОО. Абдулмуталибов Н.Ш. поручил подготовить всю необходимую документацию для проведения именной олимпиады по физике, которая проводит Алисултанов З.А.-молодой доктор физико-математических наук и принять участие в олимпиаде, которая проводит семья Шайдаевых по истории. Всем руководителям образовательных организаций привести в соответствие в течение месяца личные дела работников, нормативно-правовую базу учреждений, также с последними изменениями в законодательство учитывать переход на электронные трудовые книжки совместно со специалистом отдела кадров Управления образования. Попросил представить ходатайство об отличившихся участников в проведении конференции приуроченной к Международному дню родного языка, поблагодарил всех участников и руководителей образовательных учреждений за проделанную работу. Глава района акцентировал внимание

руководителей образовательных организаций на приведение документации школ и детсадов в порядок и участие в национальном проекте «100 школ», данный проект направлен на приведение образовательных учреждений в соответствие с нормативами.

2.

Заслушав информации, участники совещания **р е ш и л и :**

1. Руководителям ППЭ необходимо создать материально-техническую обеспеченность во время проведения ГИА (срок – до 1 мая).
2. Руководителям обеспечить меры для повышения ответственности работы организаторов и в соответствии с действующим законодательством налагать на них дисциплинарные взыскания вплоть до увольнения от занимаемых должностей (срок – 2019-2020 учебный год).
3. Организаторам привести в соответствие работу в ППЭ за время проведения ГИА.
4. Руководителям ОО провести работу с учениками, которые отстают в учебном процессе.
5. МКУ «ИМЦ» (кураторам школ), представить анализ по образовательным центрам «Точка Роста» (срок – до 26 марта).
6. Аминову К.А. разработать и привести в соответствие правовые акты (приказы, положения, правила) по проведению именной олимпиады Алисултанова З.Р. и семьи Шайдаевых (срок – до 1 мая).
7. Руководителям ОО совместно с главным специалистом по кадровому составу (Абдужамаловой З.А.), привести в соответствие нормативно-правовую документацию и личные дела всех работников согласно последним изменениям законодательства, также изучить акты по переходу на электронные трудовые книжки (срок – до 26 марта).
8. Руководителям ОО совместно с главным специалистом АХО МКУ «ИМЦ» Рамазановым А.Р., собрать необходимую документацию на участие школ в национальном проекте «100 школ» (срок – до 26 марта).
9. Агарагимовой Н.Э. – главному специалисту Управления образования подготовить информацию начальнику Управления образования о ходе исполнения протокольных поручений.

Протокол вела:



Агарагимова Н.Э.